



Агенция за социално подпомагане
Проект № 2014BG05M9OP001-2.2015.001-C0001
„Нови възможности за грижа”



О Б Я В А

В изпълнение на Дейност 3 и Дейност 5 на Проект „Нови възможности за грижа“, които ще се реализират през месец февруари, СО - район „Илинден“ обявява прием на документи за медицински специалисти с професионална квалификация „Медицинска сестра“ или „Медицински фелдшер“, които могат да извършват професионални дейности, определени в Наредба № 1 от 08.02.2011г. и попадат в обхвата на дейностите по проекта, свързани с осигуряване на достъп до здравни услуги.

Желаещите да бъдат наети по проекта подават заявление по настоящ адрес в район „Илинден“ - ет. 3, стая 313. /Приложение № 1/.

Срок на подаване на документите 29.01.2016 г.

За контакти: Ренгия Котева, тел: 02 / 4397351.



Агенция за социално подпомагане
Проект № 2014BG05M9OP001-2.2015.001-C0001
„Нови възможности за грижа”



Приложение № 1

ОБЩИНА/РАЙОН

Вх.№/дата

ДО
КМЕТА НА

.....
ГР.

З А Я В Л Е Н И Е
за кандидатстване от медицински специалист по
Проект „Нови възможности за грижа”

От

.....
(трите имена на лицето, кандидатстващо за медицински специалист)

ЕГН лична карта №....., издадена на
..... от МВР - гр.;

Настоящ адрес: гр.(с) ж.к. ул..... №
....., бл., вх., ет., ап.,

телефон/и:.....
.....

електронен адрес:

Заявявам, че желая да бъда нает/а като медицински специалист по проект „Нови възможности за грижа”.

Трудов статус:

безработен/а

трудово заето лице:

нает/а

самонает/а



Агенция за социално подпомагане
Проект № 2014BG05M9OP001-2.2015.001-C0001
„Нови възможности за грижа”



пенсионер

Известно ми е, че за неверни данни, посочени в настоящото Заявление, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Прилагам следните документи:

- документ за самоличност (за справка)
- автобиография
- диплома за базово медицинско образование - №....., издадена от.....; образователно-квалификационна степен.....; специалност(копие);
- документ, доказващ професионален медицински опит минимум 1 година (служебна бележка от работодател/ трудова книжка/ др.)
- служебна бележка от месторабота, удостоверяваща, че кандидатът работи (ако е трудово ангажиран)
- пенсионно разпореждане (ако кандидатът е пенсионер)

Дата:

Кандидат:

подпис)

(

Приел заявлението:

.....
(име, фамилия и подпис)